

Istituto Istruzione Superiore "Enrico Mattei" - Recanati
Via Brodolini, 14 - 62019 Recanati (MC) Tel 0717570504-0717570005
www.ismatteirecanati.it

SCHEDA PER GLI ESAMI NUOVA E.C.D.L., E.C.D.L. Avanced e UPDATE
Sessione del _____

Cognome _____ Nome _____

nato/a il ____/____/____ classe _____ personale interno _____

SKILLS CARD n. _____ rilasciata il _____

oppure SKILLS CARD prenotata

Contrassegnare con una **X** l'esame che si intende sostenere

➤ Modulo 1 (Computer Essentials)	
➤ Modulo 2 (Online Essential)	
➤ Modulo 3 (Word Processing)	
➤ Modulo 4 (Spreadsheet)	
➤ Modulo 5 (IT Security)	
➤ Modulo 6 (Presentation)	
➤ Modulo 7 (Online Collaboration)	

I candidati interni devono versare € 20,00 per esame, se esterni € 25,00

➤ Modulo UPDATE

Il costo per l'esame UPDATE è di € 50,00

➤ Advanced Word Processing	
➤ Advanced Spreadsheet	
➤ Advanced Presentation	
➤ Advanced Database	

I candidati interni devono versare €48,00 per esame, se esterni € 53,00

per il pagamento utilizzare il C/c n. 168625 intestato a I.I.S. "E. MATTEI" Via Brodolini, 14 - Recanati (MC) indicando negli spazi "causale":

"ECDL iscrizione a n. _____ esami, sessione _____"

Il calendario degli esami sarà successivamente affisso nella bacheca delle comunicazioni per l'E.C.D.L. e pubblicato sul sito web della scuola. **Qualora il numero delle domande non sia sufficiente per attivare una sessione di esame, verranno mantenute valide per la data successiva.**

Recanati, _____ Firma _____

Il sottoscritto **autorizza** il Test Center I.I.S. "E. Mattei" di Recanati e l'A.I.C.A. al trattamento dei propri dati personali, sia ai fini del rilascio della certificazione E.C.D.L. sia per le rilevazioni statistiche e l'offerta di servizi a favore dei diplomati E.C.D.L. (segnalazioni ad aziende/enti), nel rispetto delle norme dettate dalla legge sulla tutela della privacy n. 675 del 31/12/1996 e ai sensi dell'articolo del D.Lgs. 196/2003

Firma _____

La scheda compilata e la ricevuta del C/c vanno consegnate presso l'U.T. alla Sig.ra Teresa Vita 15 giorni prima della sessione d'esame o scannerizzare e spedire insieme alla ricevuta di versamento alla casella di posta ecdl@ismatteirecanati.it. La copia originale andrà consegnata il giorno dell'esame.